

Projekt

z dnia 25 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR X/.../25
RADY MIEJSKIEJ W JANOWCU WIELKOPOLSKIM**

z dnia 6 marca 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Janowiec Wielkopolski oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, poz. 1562 i poz. 1572) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Janowiec Wielkopolski, oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Janowca Wielkopolskiego;
- 2) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju – należy przez to rozumieć dziecko posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju;
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Janowiec Wielkopolski;
- 4) niepublicznej szkole – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę o uprawnieniach szkoły publicznej, wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Janowiec Wielkopolski;
- 5) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę prawną nie będącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę;
- 6) roku bazowym – należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
- 7) uczniu – należy przez to rozumieć także dziecko korzystające z wychowania przedszkolnego;
- 8) uczestniku zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – należy przez to rozumieć osobę posiadającą orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 9) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność;
- 10) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

**Rozdział 2.
Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

§ 3. 1. Dotację udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego.

2. Zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji określa wzór wniosku, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Warunkiem otrzymania dotacji, jest złożenie do Burmistrza przez organ prowadzący wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawierającego informację o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i uczniów niepełnosprawnych, nie później niż do dnia 30 września roku bazowego.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania organu prowadzącego.

§ 4. 1. Organ prowadzący dotowaną jednostkę przekazuje w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów, ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

2. Wzór informacji określa Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji i przedstawia je organowi dotującemu w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie, czy dotacja została prawidłowo wykorzystana, a poniesione wydatki są zgodne z katalogiem wydatków określonych w ustawie.

3. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte w rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1 określa Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera dane oddzielnie dla szkoły podstawowej i oddzielnie dla oddziału przedszkolnego z wyodrębnieniem dotacji udzielonej na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i uczniów bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

5. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).

6. W przypadku likwidacji szkoły organ prowadzący przekazuje Burmistrzowi rozliczenie udzielonej dotacji w terminie 30 dni od dnia przekazania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.

7. W celu rozliczenia dotacji Gmina ma prawo żądać przedłożenia oryginałów rachunków, faktur i innych dokumentów księgowych stanowiących podstawę wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.

8. Gmina ma prawo żądać wyjaśnień w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

9. Dotowana jednostka zobowiązana jest do przechowywania dokumentów finansowo-merytorycznych podlegających kontroli przez okres minimum 5 lat, licząc od końca roku, w którym była udzielona dotacja.

Rozdział 3.

Tryb i zakres kontroli

§ 6. 1. Burmistrz ma prawo dokonywania w jednostkach dotowanych kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrola dokonywana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Burmistrza pracownikom Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim, zwanym dalej kontrolującymi.

3. Kontrolujący są zobowiązani powiadomić organ prowadzący, co najmniej na 7 dni przed planowaną kontrolą, o terminie i zakresie kontroli.

4. Podmiot kontrolowany zobowiązany jest do:

- a) udostępnienia dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania w związku z przekazaną dotacją;
- b) udzielenie niezbędnych informacji i wyjaśnień, w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

§ 7. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i osoby reprezentujące organ prowadzący.

2. Protokół kontroli zawiera w szczególności opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych uchybień i nieprawidłowości.

3. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienia pokontrolne.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Janowca Wielkopolskiego.

§ 9. Traci moc uchwała nr XXXI/248/2018 Rady Miejskiej w Janowcu Wielkopolskim z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Janowiec Wielkopolski oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z dnia 5 marca 2018 r. poz. 1095).

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Prowadzący Rady
Miejskiej

Aleksandra Walendowska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr X/.../25
Rady Miejskiej w Janowcu Wielkopolskim
z dnia 6 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejsowość i data)

**Burmistrz
Janowca Wielkopolskiego**

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Janowiec Wielkopolski
na rok budżetowy**

(Termin składania – do dnia 30 września roku bazowego)

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok

1. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa organu prowadzącego:

.....

Adres organu prowadzącego:

.....

Dane kontaktowe – telefon/e-mail:

.....

Dane o osobie/osobach reprezentującej organ prowadzący szkołę:

.....

(imię i nazwisko)

(pełniona funkcja)

2. Dane jednostki oświatowej:

Nazwa jednostki (zgodnie z wpisem do ewidencji):

.....

Typ i rodzaj jednostki:

.....

Realizowanie obowiązku szkolnego/nauki: TAK/NIE

Charakter: publiczny/niepubliczny

Adres siedziby:

.....

.....

NIP, REGON:

.....

Telefon, e-mail:

.....

Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:

.....

.....

Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej placówki

.....

.....

3. Dane o planowanej liczbie dzieci w oddziałach przedszkolnych - styczeń-sierpień roku:

Średnia miesięczna liczba dzieci w oddziale przedszkolnym:		
Średnia miesięczna liczba dzieci bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:		
w tym:	liczba dzieci do 5 lat	
	liczba dzieci 6-letnich i starszych	
Średnia miesięczna liczba dzieci realizujących wczesne wspomaganie rozwoju		
Średnia miesięczna liczba dzieci w uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych		

Średnia miesięczna liczba dzieci z orzeczeniami z wyszczególnieniem rodzajów niepełnosprawności:									
Liczba dzieci	Rodzaj niepełnosprawności							Liczba dzieci do 5 lat	Liczba dzieci 6-letnich i starszych
	Niepełnosprawność w stopniu lekkim	Niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową	Niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Niepełnosprawności sprzężone lub autyzm (w tym zespół Aspergera)					
				Do 2 godzin wsparcia	Powyżej 2 do 5 godzin wsparcia	Powyżej 5 do 10 godzin wsparcia	Powyżej 10 godzin wsparcia		

4. Dane o planowanej liczbie dzieci w oddziałach przedszkolnych – wrzesień-grudzień roku:

Średnia miesięczna liczba dzieci w oddziale przedszkolnym:		
Średnia miesięczna liczba dzieci bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:		
w tym:	liczba dzieci do 5 lat	
	liczba dzieci 6-letnich i starszych	
Średnia miesięczna liczba dzieci realizujących wczesne wspomaganie rozwoju		
Średnia miesięczna liczba dzieci w uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych		

Średnia miesięczna liczba dzieci z orzeczeniami z wyszczególnieniem rodzajów niepełnosprawności:									
Liczba dzieci	Rodzaj niepełnosprawności							Liczba dzieci do 5 lat	Liczba dzieci 6-letnich i starszych
	Niepełnosprawność w stopniu lekkim	Niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową	Niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Niepełnosprawności sprzężone lub autyzm (w tym zespół Aspergera)					
				Do 2 godzin wsparcia	Powyżej 2 do 5 godzin wsparcia	Powyżej 5 do 10 godzin wsparcia	Powyżej 10 godzin wsparcia		

5. Dane o planowanej liczbie uczniów w szkole podstawowej – styczeń-sierpień roku:

Średnia miesięczna liczba uczniów w szkole podstawowej:	
---	--

Średnia miesięczna liczba uczniów bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:									
w tym	kl.I	kl.II	kl.III	kl.IV	kl.V	kl.VI	kl.VII	kl.VIII	
Średnia miesięczna liczba uczniów spełniających obowiązki szkolny poza szkołą									
Średnia miesięczna liczba uczniów w uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych									
Średnia miesięczna liczba uczniów korzystających z bezpłatnej nauki języka polskiego w klasach I-III									
Średnia miesięczna liczba uczniów korzystających z bezpłatnej nauki języka polskiego w klasach IV-VIII									

Średnia miesięczna liczba uczniów z orzeczeniami z wyszczególnieniem rodzajów niepełnosprawności:									
Liczba dzieci	Rodzaj niepełnosprawności							Razem liczba uczniów z orzeczeniami	
	Niepełnosprawność w stopniu lekkim i niedostosowanie społeczne	Niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową	Niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Niepełnosprawności sprzężone lub autyzm (w tym zespół Aspergera)					
				Do 2 godzin wsparcia	Powyżej 2 do 5 godzin wsparcia	Powyżej 5 do 10 godzin wsparcia	Powyżej 10 godzin wsparcia		
klasy									x

6. Dane o planowanej liczbie uczniów w szkole podstawowej – wrzesień-grudzień roku:

Średnia miesięczna liczba uczniów w szkole podstawowej:	
--	--

Średnia miesięczna liczba uczniów bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:									
w tym	kl.I	kl.II	kl.III	kl.IV	kl.V	kl.VI	kl.VII	kl.VIII	
Średnia miesięczna liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą									
Średnia miesięczna liczba uczniów w uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych									
Średnia miesięczna liczba uczniów korzystających z bezpłatnej nauki języka polskiego w klasach I-III									
Średnia miesięczna liczba uczniów korzystających z bezpłatnej nauki języka polskiego w klasach IV-VIII									

Średnia miesięczna liczba uczniów z orzeczeniami z wyszczególnieniem rodzajów niepełnosprawności:								
	Rodzaj niepełnosprawności				Niepełnosprawności sprzężone lub autyzm (w tym zespół Aspergera)			Razem liczba uczniów z orzeczeniami
	Niepełnosprawność w stopniu lekkim i niedostosowanie społeczne	Niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową	Niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Niepełnosprawności sprzężone lub autyzm (w tym zespół Aspergera)				
				Do 2 godzin wsparcia	Powyżej 2 do 5 godzin wsparcia	Powyżej 5 do 10 godzin wsparcia	Powyżej 10 godzin wsparcia	
Liczba dzieci								
klasy								x

7. Dane o osobie upoważnionej do składania miesięcznych informacji o faktycznej liczbie uczniów:

Imię i nazwisko:

.....

Stanowisko, funkcja:

.....

8. Oświadczenia:

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o obowiązku prowadzenia bazy danych Systemu Informacji Oświatowej.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej organ prowadzący)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr X/.../25
Rady Miejskiej w Janowcu Wielkopolskim
z dnia 6 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejsowość i data)

**Burmistrz
Janowca Wielkopolskiego**

**Informacja o faktycznej liczbie uczniów
według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca roku**
(Termin składania – do 10 dnia miesiąca, na który udzielana jest dotacja)

1. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa organu prowadzącego:

.....

Adres organu prowadzącego:

.....

Dane kontaktowe – telefon/e-mail:

.....

Dane o osobie/osobach reprezentującej organ prowadzący szkołę:

.....

(imię i nazwisko)

(pełniona funkcja)

2. Dane jednostki oświatowej:

Nazwa jednostki (zgodnie z wpisem do ewidencji):

.....

Typ i rodzaj jednostki:

.....

Realizowanie obowiązku szkolnego/nauki: TAK/NIE

Charakter: publiczny/niepubliczny

Adres siedziby:

.....

.....

NIP, REGON:

.....

Telefon, e-mail:

.....

Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:

.....

.....

Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej placówki

.....

.....

Dane o liczbie uczniów podane na podstawie wymienionej dokumentacji:

- a)
 b)
 c)

3. Dane o liczbie dzieci w oddziałach przedszkolnych:

Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym:		
Liczba dzieci bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:		
w tym:	liczba dzieci do 5 lat	
	liczba dzieci 6-letnich i starszych	
Liczba dzieci realizujących wczesne wspomaganie rozwoju		
Liczba dzieci w uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych		

Liczba dzieci z orzeczeniami z wyszczególnieniem rodzajów niepełnosprawności:									
	Rodzaj niepełnosprawności							Liczba dzieci do 5 lat	Liczba dzieci 6-letnich i starszych
	Niepełnosprawność w stopniu lekkim	Niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową	Niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Niepełnosprawności sprzężone lub autyzm (w tym zespół Aspergera)					
				Do 2 godzin wsparcia	Powyżej 2 do 5 godzin wsparcia	Powyżej 5 do 10 godzin wsparcia	Powyżej 10 godzin wsparcia		
Liczba dzieci									

4. Dane o liczbie uczniów w szkole podstawowej:

Liczba uczniów w szkole podstawowej:									
w tym	kl.I	kl.II	kl.III	kl.IV	kl.V	kl.VI	kl.VII	kl.VIII	

Liczba uczniów bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:									
w tym	kl.I	kl.II	kl.III	kl.IV	kl.V	kl.VI	kl.VII	kl.VIII	
Liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą									
Liczba uczniów w uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych									
Liczba uczniów korzystających z bezpłatnej nauki języka polskiego w klasach I-III									
Liczba uczniów korzystających z bezpłatnej nauki języka polskiego w klasach IV-VIII									

Liczba uczniów z orzeczeniami z wyszczególnieniem rodzajów niepełnosprawności:								
	Rodzaj niepełnosprawności							Razem liczba uczniów z orzeczeniami
	Niepełnosprawność w stopniu lekkim i niedostosowanie społeczne	Niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową	Niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Niepełnosprawności sprzężone lub autyzm (w tym zespół Aspergera)				
				Do 2 godzin wsparcia	Powyżej 2 do 5 godzin wsparcia	Powyżej 5 do 10 godzin wsparcia	Powyżej 10 godzin wsparcia	
Liczba dzieci								
klasy								x

7. Dane o osobie upoważnionej do składania miesięcznych informacji o faktycznej liczbie uczniów:

Imię i nazwisko:

.....

Stanowisko, funkcja:

.....

8. Oświadczenia:

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o obowiązku prowadzenia bazy danych Systemu Informacji

Oświatowej.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania miesięcznych informacji)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr X/.../25
Rady Miejskiej w Janowcu Wielkopolskim
z dnia 6 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejsowość i data)

**Burmistrz
Janowca Wielkopolskiego**

**Rozliczenie wykorzystanej dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Janowiec Wielkopolski
za rok**

(Termin składania: do dnia 15 stycznia roku następującego po roku budżetowym, w którym była udzielona dotacja)

Przedkładam sprawozdanie z otrzymanej dotacji za rok

1. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa organu prowadzącego:

.....

Adres organu prowadzącego:

.....

Dane kontaktowe – telefon/e-mail:

.....

Dane o osobie/osobach reprezentującej organ prowadzący szkołę:

.....

(imię i nazwisko)

(pełniona funkcja)

2. Dane jednostki oświatowej:

Nazwa jednostki (zgodnie z wpisem do ewidencji):

.....

Typ i rodzaj jednostki:

.....

Realizowanie obowiązku szkolnego/nauki: TAK/NIE

Charakter: publiczny/niepubliczny

Adres siedziby:

.....

.....

NIP, REGON:

Telefon, e-mail:

Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:

.....

.....

Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej placówki

.....

.....

3. Dane o faktycznej liczbie dzieci oddziału przedszkolnego i kwotach dotacji w poszczególnych miesiącach:

Miesiąc	Liczba dzieci bez orzeczeń – stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca	Kwota dotacji w zł	Liczba dzieci posiadających orzeczenia – stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca	Kwota dotacji w zł
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM	x		x	

Rozliczenie wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Janowiec Wielkopolski na dzieci oddziału przedszkolnego bez orzeczeń w roku w wysokości zł:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowych z otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym	Kwota wydatku w zł
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrektora	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Oplaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Inne wydatki – podać jakie:	
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji		

Kwota dotacji otrzymana w danym roku

Kwota dotacji wykorzystana w danym roku

Różnica do zwrotu:

Rozliczenie wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Janowiec Wielkopolski na dzieci oddziału przedszkolnego posiadające orzeczenia w roku w wysokości zł:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowych z otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym	Kwota wydatku w zł
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrektora	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Inne wydatki – podać jakie:	
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji		

Kwota dotacji otrzymana w danym roku

Kwota dotacji wykorzystana w danym roku

Różnica do zwrotu:

4. Dane o faktycznej liczbie uczniów szkoły podstawowej i kwotach dotacji w poszczególnych miesiącach:

Miesiąc	Liczba uczniów bez orzeczeń – stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca	Kwota dotacji w zł	Liczba uczniów posiadających orzeczenia – stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca	Kwota dotacji w zł
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM	x		x	

Rozliczenie wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Janowiec Wielkopolski na uczniów szkoły podstawowej bez orzeczeń w roku w wysokości zł:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowych z otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym	Kwota wydatku w zł
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrektora	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Inne wydatki – podać jakie:	
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji		

Kwota dotacji otrzymana w danym roku

Kwota dotacji wykorzystana w danym roku

Różnica do zwrotu:

Rozliczenie wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Janowiec Wielkopolski na uczniów szkoły podstawowej posiadających orzeczenia w roku w wysokości zł:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowych z otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym	Kwota wydatku w zł
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrektora	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Inne wydatki – podać jakie:	
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji		

Kwota dotacji otrzymana w danym roku
Kwota dotacji wykorzystana w danym roku
Różnica do zwrotu:

Nadpłatę otrzymanej dotacji w wysokościzł
(słownie:)
zwrócono w terminie do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielono dotacji na rachunek bankowy Urzędu
Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim.

Oświadczam, że dane zawarte w rozliczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej
organ prowadzący

Do rozliczenia należy dołączyć:

Tabelę zawierającą zestawienie wydatków finansowych z otrzymanej dotacji dokonanych w okresie sprawozdawczym.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 15-21, art. 25, art. 26, art. 28-31a i art. 32, oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 34 ust. 2, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

W związku ze zmianą przepisów w zakresie finansowania zadań oświatowych, a co za tym idzie wprowadzeniem kwoty potrzeb oświatowych w miejsce subwencji oświatowej, nastąpiła konieczność zmiany załączników do uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Janowiec Wielkopolski oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia 18 grudnia 2024 roku w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w roku 2025 (Dz. U. z 2024 r. poz. 1930) wprowadzonych zostanie kilka istotnych zmian, m.in. zmiana zasad finansowania uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i z niepełnosprawnościami sprzężonymi w zależności od rodzaju oddziału, do którego uczęszcza – uczniowie oddziałów specjalnych oraz integracyjnych dotowani będą dwoma odrębnymi wagami, natomiast finansowanie uczniów w oddziałach ogólnodostępnych uzależnione zostanie od sumy liczby godzin wsparcia realizowanego dla ucznia na podstawie posiadanego przez niego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego. Wskazana powyżej zmiana nakłada na jednostki dotowane obowiązek comiesięcznego wykazywania liczby godzin wsparcia realizowanego na rzecz uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i z niepełnosprawnościami sprzężonymi w oddziałach ogólnodostępnych.

Z powyższego wynika, że podjęcie w/w uchwały jest zasadne.

Prewodniczący Rady Miejskiej

Aleksandra Walendowska