

SPRAWOZDANIE NR OR.0057.11.2024
BURMISTRZA JANOWCA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 13 listopada 2024 r.

z działalności za październik 2024 roku

Na podstawie § 30 ust. 2 Statutu Gminy Janowiec Wielkopolski, przyjętego uchwałą Nr XIV/112/19 z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Janowiec Wielkopolski (Dz.U. Woj. Kuj.-Pom. z 2020 r., poz.191) **przedkładam sprawozdanie z działalności za październik 2024 roku.**

I. PODEJMOWANIE INICJATYWY UCHWAŁODAWCZEJ:

1. W okresie sprawozdawczym przygotowano następujące projekty na VI-tą, zwyczajną Sesję Rady Miejskiej w Janowcu Wielkopolskim, która odbyła się 30 października 2024 r.:

- projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Janowiec Wielkopolski na 2024 rok;
- projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek, zwolnień oraz zasad poboru podatku od nieruchomości na 2025 rok;
- projekt uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta stanowiącej podstawę do obliczenia podatku rolnego w 2025 roku;
- projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2025 rok;
- projekt uchwały w sprawie opłaty targowej na 2025 rok;
- projekt uchwały w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, wskazania organu do tego uprawnionego oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej;
- projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych;
- projekt uchwały w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Janowcu Wielkopolskim oraz nadania mu statutu;
- projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami;
- projekt uchwały w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku Gminnym w Janowcu Wielkopolskim oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie;
- projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Janowiec Wielkopolski do Stowarzyszenia Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych oraz wyznaczenia delegata.

2. 28 października 2024 r. odbyło się posiedzenie Komisji ds. Gminnych, na którym radni - członkowie tejże Komisji zapoznali się z projektami uchwał na VI-tą, zwyczajną Sesję Rady Miejskiej oraz wyrazili opinię w sprawie montowania progów zwalniających na terenie Gminy Janowiec Wielkopolski.

II. WYDAWANIE AKTÓW NORMATYWNYCH - wydano 15 zarządzeń Burmistrza Janowca Wielkopolskiego:

- w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadanie pn.: "Żłobek Gminny w Janowcu Wielkopolskim";
- w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadanie pn.: "Prace konserwatorskie przy infrastrukturze objętej ochroną zabytków w Gminie Janowiec Wielkopolski";
- w sprawie odwołania upoważnienia udzielonego pracownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Wielkopolskim;
- w sprawie powołania Dyrektora Biblioteki Publicznej im. Stefanii Popiołek w Janowcu Wielkopolskim;

- zmieniające zarządzenie w sprawie powołania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Janowiec Wielkopolski;
- w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Janowiec Wielkopolski na 2024 rok - 2 zarządzenia z datą 15 i 31 października;
- w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej w formie spisu z natury w jednostkach OSP: Sarbinowo Drugie, Ośno, Gącz, Laskowo, Kołdrąb;
- w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej w formie spisu z natury w jednostkach OSP: Janowiec Wielkopolski, Świątkowo, Juncewo, Żerniki, Tonowo;
- w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadanie pn.: "Postępowanie o udzielenie zamówienia na ubezpieczenie Gminy Janowiec Wielkopolski";
- w sprawie udzielenia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych organu prowadzącego za rok szkolny 2023/2024;
- w sprawie nieskorzystania z prawa pierwokupu przy sprzedaży niezabudowanych nieruchomości, tj. działki nr 131/28, udziału 1/7 części we współwłasności niezabudowanej działki nr 131/31 oraz udziału 1/15 części we współwłasności nieruchomości działki nr 132/11 stanowiącej drogę wewnętrzną - nabytych przez sprzedawcę od Skarbu Państwa, położonych w Laskowie Gmina Janowiec Wielkopolski;
- w sprawie nieskorzystania z prawa pierwokupu przy sprzedaży niezabudowanych nieruchomości, tj. działki nr 131/24, działki nr 131/25, udziału 2/7 części we współwłasności niezabudowanej działki nr 131/31 oraz udziału 2/15 części we współwłasności nieruchomości działki nr 132/11 stanowiącej drogę wewnętrzną - nabytych przez sprzedawcę od Skarbu Państwa, położonych w Laskowie Gmina Janowiec Wielkopolski;
- w sprawie nieskorzystania z prawa pierwokupu przy sprzedaży niezabudowanych nieruchomości, tj. działki nr 131/29, udziału 1/7 części we współwłasności niezabudowanej działki nr 131/31 oraz udziału 1/15 części we współwłasności nieruchomości działki nr 132/11 stanowiącej drogę wewnętrzną - nabytych przez sprzedawcę od Skarbu Państwa, położonych w Laskowie Gmina Janowiec Wielkopolski;
- w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości gruntowych przeznaczonych do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej, położonych na terenie Gminy Janowiec Wielkopolski.

III. UMOWY ZAWARTE W CELU REALIZACJI ZADAŃ GMINY

A. Umowy udzielenia dotacji

- 1) Zawarto 6 umów z osobami fizycznymi, których przedmiotem jest dofinansowanie na przedsięwzięcie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Janowiec Wielkopolski. Gmina Janowiec Wielkopolski zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 30% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami i rachunkami, lecz nie więcej niż 16.500 zł. Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia nie może przekroczyć 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 2) Zawarto umowę z Powiatem Wągrowieckim o udzielenie dotacji celowej na realizację zadania polegającego na opracowaniu prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu dokumentu pn.: "Strategia Inne Instrumenty Terytorialne Partnerstwa Razem dla Rozwoju". Wysokość udzielonej przez Gminę Janowiec Wielkopolski dotacji na ten cel to 7.260 zł. Termin ostatecznego rozliczenia dotacji ustalono na 15 listopada 2024 r.

B. Umowy dochodowe

- 1) Zawarto umowę z „Kujawsko-Pomorskim Samorządowym Stowarzyszeniem Salutaris” z siedzibą w Toruniu, której przedmiotem jest przyznanie Gminie Janowiec Wielkopolski pomocy finansowej w wysokości 20.000 zł. W/w pomoc finansowa związana jest z zerwaniem około 80m² pokrycia dachowego na budynku wielorodzinnym przy ul. Gnieźnińskiej 8 w Janowcu Wielkopolskim. Rozliczenie otrzymanej pomocy nastąpi do 31 marca 2025 r.
- 2) Zawarto umowę z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim o udzielenie dotacji na dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodzin i systemu pieczy zastępczej na 2024 r. Wysokość dotacji to 14.289,90 zł. Dodatek będzie wypłacony pracownikom w/w jednostek, zatrudnionych na podstawie umowy

o pracę, w okresie od 1 lipca 2024 r. do 31 grudnia 2024. Termin wykorzystania dotacji upływa 31 grudnia 2024 r.

- 3) Zawarto umowę z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim o wsparcia finansowego ze środków Funduszu Pracy na realizację „Rządowego program Asystent rodziny w 2024 r.”. Wojewoda przekazuje Gminie w formie dotacji celowej środki z Funduszu Pracy w wysokości 26.697,77 zł z przeznaczeniem na dodatki do wynagrodzeń dla asystentów rodziny w wysokości 2.400 zł oraz koszty zatrudnienia asystentów rodziny w wysokości 24.297,77 zł. Termin wykorzystania dotacji upływa 31 grudnia 2024 r.
- 4) Zawarto umowę z Samorządem Województwa Kujawsko – Pomorskiego z siedzibą w Toruniu, której przedmiotem jest przyznanie pomocy w wysokości 488.655,91 zł, tj. 100% poniesionych kosztów kwalifikowalnych, na Przebudowę zbiornika retencyjnego w Kołdrąbiu gmina Janowiec Wielkopolski. Termin realizacji do 30 czerwca 2025 r.

C. Umowy wydatkowe

- 1) Zawarto umowę z Panią Urszulą Wódkowską prowadzącą działalność pod firmą Westmor Consulting Urszula Wódkowska z Bądkowa, której przedmiotem jest opracowanie dokumentu pod nazwą Planu Inwestycyjnego dla projektu pn. „Odnowa przestrzeni rynku miejskiego w Janowcu Wielkopolskim”. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie 23.985 zł brutto. Termin realizacji do 31 marca 2025 r.
- 2) Zawarto umowę z Panią Urszulą Wódkowską prowadzącą działalność pod firmą Westmor Consulting Urszula Wódkowska z Bądkowa, której przedmiotem jest opracowanie dokumentu pod nazwą Planu Inwestycyjnego dla projektu pn. „Nasadzenie drzew i zagospodarowanie terenów zieleni w Janowcu Wielkopolskim”. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie 23.985 zł brutto. Termin realizacji do 31 marca 2025 r.
- 3) Zawarto umowę z firmą ECO – POL Sp. z o.o. z siedzibą w Pruszczu na realizację zadania pn. „Unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Janowiec Wielkopolski”. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie 15.789 zł brutto. Termin realizacji do 10 listopada 2024 r.
- 4) Zawarto umowę z Marcinem Królem, prowadzącym działalność gospodarczą pod firma MTD Consulting Marcin Król z siedzibą w Poznaniu, której przedmiotem jest Świadczenie usług wspomagających realizację projektu w Gminie Janowiec Wielkopolski oraz 2 jednostkach podległych w ramach naboru Cyberbezpieczny Samorząd, FERC 2021-2027. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie 36.900 zł brutto. Termin realizacji do 30 czerwca 2026 r.

D. Umowy zlecenie

- 1) Zawarto umowę z Pauliną Budną IBS Inwestycje Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Warszawie na wykonanie przeglądu rocznego budynku Szkoły Podstawowej w Sarbinowie Drugim oraz boiska wielofunkcyjnego. Wynagrodzenie wyniesie 922,50 zł brutto. Termin wykonania przeglądu ustala się do 29 listopada 2024 r.
- 2) Zawarto umowę z MIDAS HOME Sp. z o.o. z Krotoszyna, której zleca się opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy odcinka sieci kanalizacji sanitarnej o długości do 250 mb. w Janowcu Wielkopolskim w obrębie ulic Dębowej i 3 Maja. Wartość wykonania dokumentacji, ustala się na kwotę w wysokości 12.300 zł brutto. Termin wykonania dokumentacji ustalono do 31 marca 2025 r.

IV. PROWADZENIE POSTĘPOWAŃ ADMINISTRACYJNYCH, WYDAWANIE DECYZJI ADMINISTRACYJNYCH, ZAŚWIADCZEŃ, POSTANOWIEŃ, WYKONYWANIE INNYCH CZYNNOŚCI ADMINISTRACYJNYCH I GOSPODAROWANIE MIENIEM GMINNYM

- W okresie sprawozdawczym wydawano decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz realizowano inne czynności administracyjne, a w tym m.in.:

a) Podatki i opłaty - wydano:

- 10 decyzji w sprawie określenia wymiaru podatku;
- 48 decyzji zmieniających naliczenie podatku;
- 7 zaświadczeń z zakresu podatków;

- w kasie Urzędu Miejskiego dokonano 409 wpłat oraz 330 wypłat. Terminalem wykonano 213 transakcji. W Referacie Finansowym zrealizowano 1.199 przelewów;
- wystawiono 57 upomnień za zaległości w podatku rolnym od osób fizycznych na kwotę 32.158,79 zł oraz 79 upomnień za zaległości w podatku od nieruchomości od osób fizycznych na kwotę 12.079,95 zł.

b) Gospodarka odpadami, utrzymanie czystości i porządku, drogi i komunikacja:

- przyjęto 55 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (odeszło 18 osób, doszło 12 osób, saldo systemu -6);
- wystawiono 1 decyzję o rozłożeniu na raty zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

c) Zagospodarowanie przestrzenne, rolnictwo, przyroda i ochrona środowiska oraz gospodarowanie mieniem Gminy - wydano:

- 8 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu;
- 2 decyzje o podziale nieruchomości;
- 10 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego;
- wpłynęły 2 wnioski na usunięcie drzew lub krzewów;
- wpłynęło 6 wniosków o ustalenie numeru porządkowego dla nieruchomości;
- 31 października zawarto akt notarialny na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Janowiec Wielkopolski, tj. działki ewidencyjnej nr 53/2 o pow. 1000 m² wraz z udziałem 1/2 w działce ewidencyjnej nr 53/3 (jako droga dojazdowa), położonych w Zrazimiu za wylicytowaną w przetargu kwotę w wysokości 42.620,00 zł. Nabywcami w/w nieruchomości zostali Państwo Marta Szarzyńska-Cichy i Arkadiusz Cichy.

d) Sprawy obywatelskie, Urząd Stanu Cywilnego, ewidencja działalności gospodarczej:

- sporządzono 7 aktów stanu cywilnego (4 zgony, 2 śluby konkordatowe, 1 transkrypcja małżeństwa);
- wydano 62 odpisy z aktów stanu cywilnego;
- sporządzono 8 wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego;
- sporządzono 35 przypisków w aktach stanu cywilnego;
- dokonano migracji 349 aktów do Rejestru Stanu Cywilnego;
- przyjęto 1 zapewnienie o braku okoliczności wyłączającej zawarcie małżeństwa;
- wydano 1 zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączającej zawarcie małżeństwa;
- przyjęto 1 oświadczenie o uznaniu ojcostwa;
- wydano 1 zaświadczenie o stanie cywilnym;
- wydano 1 zaświadczenie o numerze Pesel do poświadczenia dziedziczenia;
- przyjęto 13 wniosków o zastrzeżenie numeru Pesel;
- nadano 1 numer PESEL;
- przyjęto 11 zgłoszeń zameldowania na pobyt stały;
- przyjęto 4 zgłoszenia zameldowania na pobyt czasowy;
- przyjęto 6 zgłoszeń wymeldowania z miejsca pobytu stałego;
- przyjęto 1 zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego;
- potwierdzono 27 wniosków o profil zaufany;
- unieważniono 3 profile zaufane;

- udostępniono 8 danych z rejestru mieszkańców;
- wydano 7 zaświadczeń zawierających pełen wykaz danych osoby, której dotyczy wnioski z rejestru mieszkańców;
- rozpatrzono 8 wniosków w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- przyjęto 72 wnioski na dowody osobiste;
- wydano 67 dowodów osobistych;
- przyjęto 3 zgłoszenia utraty/uszkodzenia dowodu osobistego;
- przyjęto, zweryfikowano i przesłano po przekształceniu w formę elektroniczną 18 wniosków do CEIDG (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).

e) Sprawy obronne, przeciwpożarowe i zarządzanie kryzysowe:

- zawarto 6 umów na wynajem świetlic wiejskich oraz przyjęto 4 wnioski o nieodpłatne udostępnienie świetlic;
- rozliczono udział strażaków w akcjach ratowniczo-gaśniczych za III kwartał 2024 roku oraz karty drogowe samochodów OSP z Gminy Janowiec Wielkopolski za tożsamy okres, wydano także nowe karty drogowe na IV kwartał bieżącego roku;
- przeprowadzono szkolenie wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego dotyczące ochrony danych osobowych oraz szkolenie dotyczące ochrony informacji niejawnych dla grupy pracowników Urzędu i kierowników jednostek administracyjnych, którzy posiadają upoważnienia do przetwarzania informacji niejawnych;
- rozstrzygnięto konkurs plastyczny "Zapobiegajmy pożarom" dla dzieci z przedszkoli, szkół podstawowych i ponadpodstawowych oraz dla dorosłych zamieszkujących Domy Pomocy Społecznej z terenu Gminy Janowiec Wielkopolski - wręczenie nagród laureatom konkursu odbyło się 4 listopada;
- przesłano do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy informację o wysokości niewykorzystanych środków na realizację zadań z Funduszu Pomocy oraz wykaz podmiotów zaangażowanych w pomoc powodzianom;
- zaktualizowano i przesłano do Starostwa Powiatowego w Żninie tabelę dotyczącą łączności obronnej;
- wydano 1 decyzję umarzającą postępowanie dotyczące nałożenia świadczeń osobistych na rzecz obrony.

f) Oświata

- wydano 6 decyzji przyznających pracodawcom dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, z którymi zawarli umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego na kwotę 49.931,76 zł;

V. FUNKCJE REPREZENTACYJNE Jako Burmistrz Janowca Wielkopolskiego uczestniczyłem w następujących spotkaniach i wydarzeniach:

- odsłonięciu tablicy upamiętniającej Panią Stefanię Popiołek - patronkę Biblioteki Publicznej w Janowcu Wielkopolskim;
- Konwencji Wójtów i Burmistrzów gmin wiejskich i miejsko-wiejskich Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Tleniu;
- 26-leciu reaktywowania Chóru Harmonia w Janowcu Wielkopolskim;
- I Dyniowym Festiwalu Smaków w Janowcu Wielkopolskim;
- pasowaniu pierwszoklasistów na uczniów w szkołach podstawowych z terenu Gminy Janowiec Wielkopolski.

VI. DZIAŁALNOŚĆ MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

- Wydano łącznie **1.074** decyzji administracyjnych, a w tym:
- 13 decyzji w sprawie dodatku mieszkaniowego;

- 1 decyzję na tzw. "becikowe";
- 76 decyzji w sprawie świadczeń rodzinnych;
- 18 decyzji w sprawie funduszu alimentacyjnego;
- 42 decyzje w sprawie zasiłków okresowych;
- 46 decyzji w sprawie zasiłków celowych;
- 5 decyzji w sprawie zasiłku stałego;
- 5 decyzji w sprawie składki zdrowotnej;
- 15 decyzji w sprawie odpłatności za usługi opiekuńcze;
- 2 decyzje w sprawie odpłatności za pobyt w Domu Pomocy Społecznej;
- 4 decyzje w sprawie dożywiania dzieci;
- 4 decyzje w sprawie zasiłku celowego na dożywianie;
- 62 decyzje w sprawie stypendiów socjalnych;
- 781 decyzji w sprawie bonu energetycznego (w tym 716 informacji przyznających, 64 decyzje odmowne i 1 decyzję po wycofaniu wniosku).

VII. DZIAŁALNOŚĆ MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA KULTURY

- Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Janowcu Wielkopolskim organizował następujące wydarzenia:
- Rapsodia Pałucka w Cukrowni Żnin - współpraca - 6 października;
- Wtorkowy Kawowy Poranek - 8 października;
- spotkanie ewaluacyjne Janowieckiej Aktywnej Młodzieży dotyczące Festiwalu Młodzieżowego - 11 października;
- V Janowiecki Rajd Rowerowy - współpraca - 12 października;
- wyjazd szkoleniowy dla pracowników MGOK - 12-13 października;
- Jubileusz Chóru Harmonia - 15 października;
- wycieczka do Wiecznego Miasta - Rzymu - 17-20 października;
- inauguracja roku akademickiego dla słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku - 18 października;
- Jesienny Rajd Pieszy - 20 października;
- wyjazd Chóru Harmonia i Teatru Starszych Aktorów na XX Festiwal Twórczości Niezapomnianych Artystów Polskich "Pejzaż bez Ciebie - Jeremi Przybora i Jerzy Wasowski" w Toruniu - 20 października;
- wystawa prac Konrada Badowskiego "Zwierzęta Afryki i Europy" - 25-31 października;
- Koncert zespołu Universe - 26 października;
- Dyniowy Festiwal Smaków - 27 października;
- w miesiącu październiku kontynuowano działalność sekcyjną w 37 sekcjach i kołach zainteresowań, rozpoczęto nową inicjatywę zbieraj i odbieraj oraz przygotowano anonimową ankietę, która dotyczy działalności MGOK.

VIII. DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. STEFANII POPIOŁEK

- październik w Bibliotece obfitował w różnorodne wydarzenia kulturalne, edukacyjne i rozrywkowe, które przyciągnęły licznych uczestników w każdym wieku;
- 3 października miało miejsce spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki dla dorosłych;
- 4 października odbyło się wyjątkowe wydarzenie - odsłonięcie tablicy upamiętniającej patronkę Biblioteki - Panią Stefanę Popiołek. W ceremonii uczestniczyli licznie zaproszeni goście, w tym rodzina Pani Stefanii, co nadało wydarzeniu szczególną rangę i emocjonalny wymiar;

- w drugi czwartek miesiąca odbyło się spotkanie Klubu Mam, które poprowadziła Pani Paulina Buszkiewicz, pedagog i trener biznesu. W trakcie spotkania poruszono ważny temat budowania i wzmacniania poczucia wartości wśród dzieci i młodzieży. Wspólna dyskusja dała uczestniczkom wiele cennych wskazówek na temat wspierania rozwoju emocjonalnego najmłodszych;
- 11 października zorganizowano X edycję Ogólnopolskiej Nocy Bibliotek pod nazwą „Moc Bibliotek”. W tym roku wydarzenie odbyło się pod hasłem kosmosu, co przyciągnęło liczną grupę uczestników, zarówno dzieci, jak i dorosłych. Program był niezwykle bogaty – od czytania kosmicznych opowieści, przez kreatywne zajęcia plastyczne, aż po sesję zdjęciową w kosmicznej fotobudce. Uczestnicy mieli także możliwość obserwacji planet przez teleskop astronomiczny, a pasjonaci Wszechświata wzięli udział w quizach i grach tematycznych;
- 18 października zorganizowano warsztaty dla dzieci pt. „Eksperymenty w bibliotecznych zakamarkach”, które poprowadził Pan Paweł Marchel. Podczas zajęć dzieci miały okazję przeprowadzić eksperymenty naukowe przy użyciu codziennych przedmiotów. Celem warsztatów było pokazanie, że nauka może być fascynująca i dostępna na wyciągnięcie ręki. Dzieci mogły spróbować odpowiedzieć na pytania, takie jak: „Czy uda się zgasić świeczkę niewidzialną wodą?” oraz „Czy możliwe jest wykonanie balonowego szaszłyka?”;
- 19 października odbyły się warsztaty z LEGO i kodowania, w których dzieci mogły poznać podstawy programowania poprzez zabawę. Zajęcia cieszyły się dużym zainteresowaniem, a mali uczestnicy wykazali się ogromną kreatywnością;
- 24 października zorganizowano spotkanie Klubu Podróżniczego „Z biblioteką ruszam w świat”. Gościem spotkania był Pan Michał Werkowski, który zabrał uczestników w fascynującą podróż po Pradze i opowiedział o Mistrzu Janie Husie;
- 26 października zorganizowano Jesienne Warsztaty, podczas których mali uczestnicy mieli okazję udekorować dynię i stworzyć jesienne obrazy z liści.
- w październiku Bibliotekę odwiedziły także grupy przedszkolne oraz uczniowie szkoły podstawowej, z którymi przeprowadzono zajęcia biblioteczne. Ponadto, w każdy poniedziałek odbywały się zajęcia z języka angielskiego dla seniorów, w środy organizowano zajęcia fotograficzne, a w czwartki spotkania klubu Niezłej Sztuki;
- miesiąc zakończony został Przystankiem Halloween, który okazał się świetną atrakcją dla dzieci, młodzieży i dorosłych. W trakcie wydarzenia odbyły się różnorodne zabawy, podczas których uczestnicy mogli zdobyć pyszne cukierki;
- w październiku Biblioteka wzbogaciła się o 246 pozycji w dziale dla dorosłych, 82 pozycje w dziale dla dzieci oraz 75 pozycji w filii bibliotecznej w Żernikach.

Burmistrz Janowca
Wielkopolskiego

Leszek Grzeczka